

## FICHE PEDAGOGIQUE

# Ma Revue de Direction conforme à la v2022 de la norme 15189

### Lieu de formation :

A distance  
Visioconférence TEAMS

### Dates :

- Jeudi 13 Juin 2024
- Jeudi 14 Novembre 2024

### Nombre de participants :

10 maximum

### Intervenant :

Christelle ROCCHI,  
-Responsable d'évaluation et  
superviseur Cofrac,  
-**Membre de la commission  
AFNOR de normalisation S94C  
pour la révision de la norme  
15189 v2022**

### Durée de la Formation :

1/2 journée  
de 9h00 à 12h00  
(3 heures)

Prix net : 270 €

**Formation DPC : NON**

**Référence Action : -**

### PUBLIC CONCERNE

- Direction
- Biologistes
- Responsables Qualité de Laboratoire
- Techniciens
- et toute personne impliquée dans la démarche qualité du Laboratoire

### PRE-REQUIS

Expérience dans un Laboratoire de Biologie Médicale

### OBJECTIFS

- Cette formation développe une spécialisation dans la mise en œuvre d'une revue de direction
- Elle propose une explication sur chaque élément d'entrée à traiter.
- Elle permet notamment de :
  - Connaître les points clés des exigences de la Revue de Direction
  - Savoir rédiger les dispositions et organiser une Revue de Direction conforme aux exigences
  - Faire de la Revue de Direction un outils de pilotage et d'amélioration continue
  - Comprendre le lien entre Revue de Direction, Politique Qualité, gestion des risques et choix des Indicateurs Qualité

### PROGRAMME

- Quelles sont les exigences liées à la Revue de Direction en conformité avec la v2022
- A quoi sert la Revue de Direction ?
- Rédiger le compte rendu de la Revue de Direction : créer le formulaire d'enregistrement.
- Comprendre le contenu attendu de chaque élément d'entrée.
- Savoir ce qui doit être fait Post Revue de Direction (apporter une conclusion, rédiger un plan d'actions, diffusion du compte rendu).
- QUESTIONS-REPNSES

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Présentation en diaporama avec alternance théorie et exemples pratiques
- Support de cours illustré transmis par informatique
- **Remise du support d'enregistrement permettant de formaliser un compte rendu conforme à l'issue de la formation**
- Tours de table
- Pré et post-test : évaluation individuelle des acquis
- Remise d'une attestation de participation nominative